

**СИБУР Холдинг**

**ООО «СИБУР»**



**Дата введения**

**«25 » января 2021г.**

**Владелец процесса**

**Член Правления - Управляющий  
директор, Корпоративная без-  
опасность и аудит, Корпоратив-  
ная безопасность и аудит**

**Менеджер процесса**

**Директор; Охрана труда, промыш-  
ленная безопасность и экология**

**СТП СР/04-07-04/МУ01**

**Методические указания по управлению безопасностью  
подрядных организаций**

**Редакция 2.0**

**г. Москва  
2020 г.**

## Содержание

<b>1. Область применения.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Требования в области ОТ, ПБ и Э к подрядным организациям .....</b>	<b>3</b>
<b>4. Требования к выбору подрядных организаций .....</b>	<b>4</b>
<b>5. Требования к допуску подрядных организаций .....</b>	<b>5</b>
<b>6. Требования к управлению безопасностью подрядных организаций при выполнении работ на территории Заказчика .....</b>	<b>6</b>
<b>7. Требования к мониторингу показателей и оценке подрядных организаций..</b>	<b>7</b>
<i>Приложение № 1. Термины, определения и сокращения.....</i>	<i>8</i>
<i>Приложение № 2. Ссылочные документы .....</i>	<i>8</i>

### Регистрация изменений

Редакция	Дата утверждения	Дата ввода в действие	Реквизиты утвердившего документа
1.0	25.12.2017	25.12.2017	Приказ от 25.12.2017г. № 163/СР
2.0	25.01.2021	25.01.2021	Приказ от 25.01.2021г. №1/2/СР

## 1. Область применения

1.1 Настоящий стандарт разработан в рамках процесса 04-07-04 «Обеспечение безопасной работы подрядных организаций».

1.2 Целью документа является установление единых требований по управлению безопасностью подрядных/субподрядных организаций, выполняющими работы, оказывающими услуги для Общества или Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг» непосредственно на территории Общества или Предприятия.

1.3 Управление безопасностью подрядных организаций является неотъемлемой частью системы управления охраной труда, промышленной безопасностью и экологии.

## 2. Общие положения

2.1 Все подрядные организации подразделяются на периметры ПК, СПК, СПН в соответствии с [Критериями разделения работников на периметры учета](#).

2.2 На этапах «Предпроектная проработка», «Подготовка к реализации» и «Реализация» крупнобюджетных, среднебюджетных инвестиционных проектов, крупнобюджетных проектов по поддержанию основных фондов, реализуемых на Предприятиях включаются должности специалистов по ОТ, ПБ и Э в структуре проектного офиса в соответствии с [Базовыми принципами определения численности работников ОТ, ПБ и Э в структурах проектных офисов функции КВИП и их целеполагания](#).

2.3 Для управления безопасностью подрядных организаций в периметрах СПК и СПН на основании настоящего стандарта службой ОТ, ПБ и Э Проекта разрабатываются локально-нормативные акты, учитывающие специфику проекта.

## 3. Требования в области ОТ, ПБ и Э к подрядным организациям

3.1 Требования к подрядным организациям устанавливаются на этапе формирования технического задания в соответствии с СТП 03-01-01/ПР01 «Порядок выбора контрагентов», а также на этапе формирования проекта договорного документа в соответствии с СТП 09-03-01/ПР01 «Порядок организации договорного документооборота».

3.2 Ключевые требования к подрядной организации в области ОТ, ПБ и Э включаются Заказчиком конкурентных процедур в техническое задание в соответствии с [Рекомендациями в области ОТ, ПБ и Э по разработке технического задания для производства работ](#). Отклонения от разработанных рекомендаций допускаются только по согласованию с подразделением ОТ, ПБ и Э Предприятия.

3.3 Заказчик конкурентных процедур в зависимости от вида выполняемых работ включает в проект договора общие требования в области ОТ, ПБ и Э к подрядным организациям. Актуальные единые унифицированные формы договоров с требованиями в области ОТ, ПБ и Э располагаются в [Реестре единых унифицированных и стан-](#)

дартных форм договорных документов. Работник ответственного подразделения (заказчик конкурентных процедур) обязан включить в договор ЕУФ требований в области ОТ, ПБ и Э в редакции, соответствующей виду выполняемых работ/услуг.

3.4 Подразделение ОТ, ПБ и Э Предприятия обеспечивает своевременное размещение пакета корпоративных и локально-нормативных актов, необходимых для знания работников подрядных организаций для соответствующего Предприятия по адресу <https://www.sibur.ru/sustainability/health/all-company>. В комплект локально-нормативных актов входят документы, разработанные в соответствии с п. 2.3. Внесение информации осуществляется в соответствии с Требованиями по размещению информации в области ОТ, ПБ и Э на корпоративном сайте Предприятия.

#### **4. Требования к выбору подрядных организаций**

4.1 Требования к выбору подрядных организаций устанавливаются в соответствии с СТП 03-01-01/ПР01 «Порядок выбора контрагентов».

4.2 Участие подразделений ОТ, ПБ и Э Предприятия в аудите контрагентов определяется в соответствии с Порядком проведения технического аудита в СТП 03-01-03/ПР01 «Порядок проведения квалификации контрагентов».

4.3 Подразделение ОТ, ПБ и Э Предприятия обеспечивает методологическую поддержку заказчикам и организаторам конкурентных процедур в части:

- анализа истории травматизма организации по отношению к ее среднесписочной численности на основании предоставленных контрагентом данных (в случае, если контрагент планирует выполнять работы с привлечением субподрядчиков, то учитывается общий анализ вместе с субподрядчиками);

- анализа исторических данных при работе на территории Предприятий ПАО «Сибур Холдинг» в части происшествий, претензий и нарушений;

- наличия квалифицированных служб ОТ, ПБ и Э у контрагента, способных осуществлять внутренний надзор за производственной безопасностью и обеспечением выполнения требований безопасности Предприятия.

**4.4** Для анализа контрагентов с точки зрения ОТ, ПБ и Э должны быть использованы Формы для заполнения информации об организации. Подразделение ОТ, ПБ и Э Предприятия может вносить изменения в указанные формы перед объявлением процедуры выбора контрагента в зависимости от видов работ, планируемых для выполнения контрагентом. Заказчик и организаторы конкурентных процедур организуют заполнение контрагентом указанных форм и предоставляют заполненные контрагентом формы с подтверждающими материалами в подразделение ОТ, ПБ и Э Предприятия.

4.5 Оценка соответствия контрагента техническому заданию производится заказчиком конкурентных процедур.

**4.6** Экспертиза контрагента с точки зрения ОТ, ПБ и Э производится в соответствии с Критериями оценки подрядных организаций.

## 5. Требования к допуску подрядных организаций

5.1 Ответственное лицо по договору допускает Подрядчика/Субподрядчика на объект выполнения работ после обеспечения соответствия требованиям в области ОТ, ПБ и Э Предприятия.

5.2 При отсутствии договора с включенными требованиями в области ОТ, ПБ и Э либо гарантийного письма с включенными требованиями в области ОТ, ПБ и Э, нахождение на территории Предприятия допускается только при непосредственном присутствии представителя подразделения, организующего привлечение Подрядчика/Субподрядчика.

5.3 При необходимости привлечения Субподрядчика на территорию Предприятия ответственное лицо по договору согласовывает привлечение с подразделением ОТ, ПБ и Э Предприятия. Для согласования Субподрядчика ответственное лицо по договору предоставляет в подразделение ОТ, ПБ и Э Предприятия заполненные Подрядчиком [Формы для заполнения информации об организации](#) с подтверждающими материалами. Решение о согласовании Субподрядчика подразделением ОТ, ПБ и Э принимается на основании [Критериев оценки](#).

5.4 Ответственное лицо по договору до допуска на территорию Предприятия вносит данные каждого Подрядчика/Субподрядчика в [список подрядных организаций](#). Подразделение ОТ, ПБ и Э Предприятия обеспечивает проведение вводного инструктажа только работникам организаций, внесенных в указанный список.

5.5 Перед допуском к выполнению работ на территории Предприятия ответственное лицо по договору организует присутствие на объектах выполнения работ необходимого количества квалифицированных специалистов по охране труда, а именно:

- при численности до 10 работников Подрядчика и привлекаемых им третьих лиц (единовременно присутствующих при производстве/выполнении работ на территории Предприятия) - организовать не менее одного квалифицированного специалиста по охране труда либо возложить обязанности специалиста по охране труда на представителя Подрядчика/Субподрядчика, осуществляющего руководство работами на площадке Предприятия, при условии, что данный представитель не является одновременно, ответственным за проведение работ повышенной опасности в период производства работ;

- при численности от 11 до 50 работников Подрядчика и привлекаемых им третьих лиц (единовременно присутствующих при производстве/выполнении работ на территории Предприятия) необходимо организовать присутствие не менее одного квалифицированного специалиста по охране труда Подрядчика/Субподрядчика;

- при численности от 51 работника Подрядчика и привлекаемых им третьих лиц (единовременно присутствующих при производстве/выполнении работ на территории Предприятия) необходимо организовать присутствие квалифицированного специалиста по охране труда из расчета 1 (один) специалист по охране труда на не более чем 50 (пятьдесят) работников. Подрядчик вправе принять решение об уменьшении количества квалифицированных специалистов по охране труда до 1 (одного) специалиста по охране труда на не более чем 75 (семьдесят пять) своих работников и работников

привлекаемых им третьих лиц (единовременно присутствующих при производстве/выполнении работ на территории Предприятия). Реализуя указанное право на уменьшение количества специалистов по охране труда, ответственное лицо по договору предварительно оценивает мотивированное решение Подрядчика.

5.6 Подразделения ОТ, ПБ и Э оказывают методологическую поддержку ответственным лицам по договору в части собеседования и согласования специалистов по охране труда на предмет соответствия представленных документов требованиям Предприятия и присутствия необходимого опыта работы. Ответственное лицо по договору организывает замену Подрядчиком специалистов по охране труда с повторным прохождением процедуры согласования. Согласованные специалисты по охране труда вносятся в [Список работников по ОТ, ПБ и Э Подрядчиков](#) в течение 1 дня.

5.7 Допуск Подрядчика/Субподрядчика к выполнению работ осуществляется в соответствии с [Процедурой допуска](#).

5.8 Допуск к работам повышенной опасности осуществляется на основании законодательных требований и локально-нормативных актов, описывающих правила безопасного выполнения указанного вида работ повышенной опасности.

## **6. Требования к управлению безопасностью подрядных организаций при выполнении работ на территории Заказчика**

6.1 Подразделение ОТ, ПБ и Э Предприятия обеспечивает своевременную актуализацию и информирование ответственных лиц по договору об изменении требований в области ОТ, ПБ и Э (договорных либо содержащихся в локально-нормативных актах Заказчика); в свою очередь ответственные лица по договору обеспечивают своевременное информирование Подрядчика.

6.2 При выполнении работ Подрядчиком на территории Предприятия ответственное лицо по договору, работники подразделений, на территории которых проводятся работы, подразделения по ОТ, ПБ и Э, а также работники иных подразделений предприятия осуществляют периодический контроль за соблюдением требований безопасности Предприятия. В случае, если разрешительной документацией на производство работ предусмотрен постоянный контроль со стороны Заказчика, ответственное лицо по договору организует указанный контроль.

6.3 При выявлении нарушения и/или опасной ситуации в ходе проведения работ подлежат учету, устранению, а также принятию мер в соответствии с [Процедурой учета и принятия решений по выявленным нарушениям и/или опасным ситуациям](#).

6.4 При системном выявлении нарушений и/или опасных ситуаций, которые могут привести к происшествиям, при возникновении происшествий, а также при мобилизации работников Подрядчика/Субподрядчика на объект выполнения работ, ответственными лицами по договору организуются совещания по вопросам ОТ, ПБ и Э с руководителями Подрядчика/Субподрядчика и руководителями служб ОТ, ПБ и Э Подрядчика/Субподрядчика. По результатам совещания составляется протокол, куда включаются мероприятия, сроки и ответственные лица по повышению уровня безопасности подрядной организации.

6.5 При завершении работ, ответственное лицо по договору контролирует выполнение всех мероприятий в зоне ответственности Подрядчика/Субподрядчика, направленных на обеспечение ОТ, ПБ и Э на территории Предприятия, а также обеспечивает направление отчетной документации в области ОТ, ПБ и Э заинтересованным сторонам со стороны Подрядчика.

## **7. Требования к мониторингу показателей и оценке подрядных организаций.**

7.1 Ежемесячно (до 5-го числа месяца, следующего за отчетным) ответственное лицо по договору организует направление ежемесячного отчета по ОТ, ПБ и Э и справку о выявленных у Подрядчика/Субподрядчика опасных ситуациях и нарушениях в области ОТ, ПБ и Э по установленной форме за предыдущий месяц на электронный адрес представителя подразделения, курирующего исполнение договора со стороны Предприятия и электронный адрес [contractorsafety@sibur.ru](mailto:contractorsafety@sibur.ru) по каждому отделу. Актуальная форма для заполнения Подрядчиком ежемесячного отчета и справки о нарушениях размещена в едином файле на веб-сайте СИБУР по адресу [https://www.sibur.ru/sustainability/production\\_safety/bc/](https://www.sibur.ru/sustainability/production_safety/bc/) (файл для скачивания расположен по адресу [https://www.sibur.ru/sustainability/production\\_safety/bc/Ежемесячный%20отчет%20по%20ОТ%20ПБ%20и%20ООС%20Контрагента.xlsx](https://www.sibur.ru/sustainability/production_safety/bc/Ежемесячный%20отчет%20по%20ОТ%20ПБ%20и%20ООС%20Контрагента.xlsx)).

7.2 Ежемесячно (до 7-го числа месяца, следующего за отчетным) ответственное лицо по договору анализирует данные, предоставленные Подрядчиком, и, при их достоверности, переносит их в систему учета SharePoint, следуя по инструкции на вкладке «Инструкция для кураторов СИБУРа» в файле отчета.

7.3 Ежемесячно (до 10-го числа месяца, следующего за отчетным) представитель подразделения ОТ, ПБ и Э анализирует данные, предоставленные ответственными лицами по договору, и, при их достоверности, вносит в ежемесячный отчет по ОТ и ПБ.

7.4 По результатам выполнения работ, а в случае долгосрочных договоров по итогам года, ответственные лица по договору проводят оценку эффективности подрядной организации области ОТ, ПБ и Э в соответствии с [Критериями оценки подрядных организаций](#). Оценка проводится путем анализа данных на базе SharePoint. Ответственное лицо по договору уведомляет Подрядчика об оценке его деятельности по результатам года до 31 января года, следующего за оцениваемым.

7.5 По результатам выполнения определенного объема работ, оценка эффективности Подрядчика в области ОТ, ПБ и Э проводится в соответствии с действующими стандартами предприятия (например, для остановочного ремонта в соответствии с СТП 05-04-03/ПР01 «Порядок организации и проведения остановочного ремонта»).



## Приложение № 1

## Термины, определения и сокращения

Термины корпоративного словаря

Термин	Сокращение
Общество	
Предприятие ПАО «СИБУР Холдинг»	Предприятие
Работник	
Подрядчик	
Субподрядчик	
Заказчик	Заказчик
Контрагент	
Проектный офис	ПО
Конкурентная процедура	КП
Капитальные вложения и инвестиционные проекты	КВИП
Техническое задание	ТЗ
Единая унифицированная форма	ЕУФ
Локальный нормативный акт	ЛНА
План производства работ	ППР

## Приложение № 2

## Ссылочные документы

1. **Внутренние регламентирующие документы:**
  - 1.1. СТП СР/03-01-01/ПР01 «Порядок выбора контрагентов»;
  - 1.2. СТП СР/03-01-03/ПР01 «Порядок проведения квалификации контрагентов»;
  - 1.3. СТП СР/09-03-01/ПР01 «Порядок организации договорного документооборота»;
  - 1.4. СТП СР/05-04-03/ПР01 «Порядок организации и проведения остановочного ремонта»;
  - 1.5. СТП СР/09-04-02/М01 «Матрица полномочий по принятию решений о прощении исходящих / оплате входящих контрагентам штрафных санкций».