

ИОТО 002-21

**СИБУР**

**ТЮМЕНЬГАЗ**

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВА – ФИЛИАЛ

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

**СИБУРТЮМЕНЬГАЗ**

(АО «СИБУРТЮМЕНЬГАЗ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Филиала

 И.В. Лукашук  
«18» июля 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ЦПО

 С.В. Матвеева  
«18» июля 2021 г.

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ, УЧЕБНЫХ  
ТРЕВОГ ПО ПЛАНУ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЛОКАЛИЗАЦИИ И  
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ АВАРИЙ**

Дата введения:

«18» июля 2021 г.

г. Нижневартовск  
2021

## 1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Настоящая инструкция определяет порядок проведения учебно-тренировочных занятий (далее – занятия), учебных тревог (далее – тревога) на объектах Филиала акционерного общества «СибурТюменьГаз» - «Региональный центр обеспечения производства» (далее - Филиал) согласно Плану мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий (далее – ПМЛА) на объектах Филиала.

1.2. Проведение учебно-тренировочных занятий и учебных тревог по ПМЛА необходимо для проверки правильности и полноты составления ПМЛА, отработки действий работниками подразделений Филиала, аварийно-спасательных формирований (далее – АСФ), нештатных формирований (далее - НФ) Филиала и иных служб, привлекаемых для локализации и ликвидации аварий, их взаимодействия между собой, а также для проверки готовности работников Филиала, АСФ и НФ к спасению людей, локализации и ликвидации аварий на объектах Филиала.

1.3. Учебно-тренировочные занятия, учебные тревоги проводятся согласно утвержденному графику, а также по требованию надзорных органов, вышестоящего руководства.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. При проведении занятий и тревог проверяются:

2.1.1. Качество проведения ПМЛА, в том числе:

- все ли возможные аварии, свойственные данному производству и месту их возникновения, предусмотрены в ПМЛА;

- правильность, безопасность, достаточность первоначальных мероприятий, действий по спасению людей, локализации и ликвидации аварии, предусмотренных ПМЛА;

- практическая возможность и соответствие очередности выполнения мероприятий ПМЛА по спасению людей, локализации и ликвидации аварии;

- практическая возможность локализации и ликвидации аварий в начальной стадии ее возникновения указанными в ПМЛА действиями и средствами.

2.1.2. Подготовленность объектов Филиала и взаимосвязанных подразделений, участвующих в ПМЛА, к локализации и ликвидации аварий:

- наличие, работоспособность и достаточность средств оповещения об аварии;

- возможность обеспечения незамедлительной эвакуации людей из опасных зон (наличие запасных выходов, средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), средств А

- доступность мест нахождения средств для спасения людей и локализации и ликвидации аварий (аварийные шкафы с возможностью практического их использования);

- наличие на объекте аварийного ящика, укомплектованного аварийно-техническим запасом инструментов и материалов;

- знание работниками подразделений Филиала принципа работы и назначения средств защиты, умение ими пользоваться;

- знание работниками Филиала ПМЛА;

- подготовленность руководителей подразделений, инженера ЦГСМ к руководству локализацией и ликвидацией аварий;

- организованность и слаженность в работе АСФ, НФ, работников подразделений Филиала и иных служб, задействованных в ПМЛА.

2.1.3. Боеготовность АСФ, НФ, службы безопасности, медицинской службы, в том числе:

- время их прибытия;
- правильность и своевременность выставления постов;
- организация несения дежурства, выполнения мероприятий, поставленных задач.

2.2. Учебно-тренировочные занятия, учебные тревоги проводятся по заранее составленному (оформленному) Плану по проведению учебно-тренировочного занятия, учебной тревоги (далее – План) (Приложение №1).

Учебно-тренировочные занятия проводятся начальником цеха, а учебные тревоги проводятся главными специалистами Филиала.

Планы проведения учебно-тренировочных занятий, учебных тревог по ПМЛА разрабатываются по одной из позиций ПМЛА ответственными за проведение (начальником цеха, главным специалистом).

При проведении учебно-тренировочных занятий внутри цеха План утверждается начальником цеха, в котором проводятся занятия. Проведение учебно-тренировочных занятий с привлечением АСФ проводится по согласованию с руководством АСФ.

При проведении учебных тревог по Филиалу План утверждается Главным инженером.

Проведение занятий и тревог в ночное время проводится только по согласованию с руководством Филиала (Директором и Главным инженером).

2.3. В каждом конкретном случае при составлении Плана и организации проведения занятий и тревог необходимо учитывать характер и технологию производства, чтобы проведение занятий и тревог не имело следующих последствий:

- не привело к нарушению технологического режима и не вызвало перерыва в нормальной работе цеха;
- не вызвало повышения концентрации взрывоопасных и вредных веществ, паров, газов;
- не вызвало опасности загазованности, взрыва, возгорания и др.

Для предотвращения подобных последствий, при проведении учебно-тренировочных занятий, учебных тревог, необходимо:

- все возможные отключения, переключения, закрытие, открытие запорной арматуры и других технических устройств, указанные в ПМЛА, работниками производиться не должны, все вышеуказанные операции должны быть обозначены только визуально при помощи табличек «открыто», «закрыто», аншлагами и т.п. и сообщено устно;
- четко определить обязанности каждого участника проверки и выделить представителей из числа ответственных лиц для предупреждения действий со стороны работников, которые во время проведения занятий и тревог Планом предусмотрено не проводить;
- определить, в какой форме объявляется занятие или тревога (включением sireны, сообщением по телефону, устным сообщением, в письменном виде или другим способом);

- определить, кто и кому объявляет занятие или тревогу (с указанием занимаемой должности и ФИО);

- сообщить, что проводится учебное занятие или учебная тревога.

2.4. В случае если проведение занятия или тревоги по какой-либо причине невозможно, то проверка правильности мероприятий производится теоретически, а действия по открытию/закрытию запорной арматуры, показываются на технологических схемах.

2.5. Ответственным за проведение занятий и тревог в План (в вводную) могут быть внесены изменения или дополнения. Изменения или дополнения вносятся в План во время проведения занятий, тревог.

2.6. Решение об окончании проведения учебно-тренировочных занятий, учебных тревог принимает ответственный за проведение по мере поступления докладов всех руководителей служб, участвовавших в ПМЛА, ответственному руководителю работ по локализации и ликвидации аварии и доклада от ответственного руководителя работ по локализации и ликвидации аварий непосредственно ответственному за проведение занятия или тревоги.

2.7. После окончания занятия или тревоги ответственный за проведение, совместно с лицами, принимавшими участие в ее проведении и работниками, задействованными в ПМЛА, проводит подведение итогов по ПМЛА.

2.8. По итогам проведения проверки составляется Акт проведения учебно-тренировочного занятия, учебной тревоги по ПМЛА (далее – Акт) (Приложение №2), в котором отмечаются все выявленные недостатки и указываются мероприятия по их устранению с указанием сроков исполнения и ответственных лиц.

2.9. Подписанный и утвержденный План и Акт доводится до всех участников тренировки с целью ознакомления и выполнения указанных мероприятий ответственными лицами.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ЗАДЕЙСТВОВАННЫХ В ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ, УЧЕБНЫХ ТРЕВОГ**

#### **3.1. Обязанности ответственного за проведение учебно-тренировочного занятия, учебной тревоги:**

- обозначить место возникновения аварийной ситуации (аварии, место утечки газа, границы загазованности, очаг пожара и т.д.) знаками имитации (флажками, оградительными лентами, аншлагами и т.д.);

- при сообщении вводной с обнаружением пострадавшего обозначить характер травмы пострадавшего письменно (табличка или записка);

- распределить ответственных лиц (проверяющих) по территории цеха, в диспетчерских пожарной части и операторной Филиала и других местах, задействованных в проведении учебно-тренировочных занятий, учебных тревог для проверки действий работников по ПМЛА;

- четко и внятно сообщить вводную (первому заметившему, оператору товарному, инженеру – на усмотрение), предупредить, что проводимая тревога (или занятие) учебная;

- контролировать правильность и последовательность действий участников, задействованных в учебно-тренировочном занятии, учебной тревоге, фиксировать время начала тренировки, прибытия и боевого развертывания АСФ, НФ, иных служб, окончания тренировки;

- подвести итоги, отметить положительные стороны, недостатки, обозначить мероприятия, ответственных лиц и сроки устранения выявленных недостатков.

### **3.2. Обязанности проверяющих лиц:**

- контролировать правильность и последовательность действий участников, задействованных в учебно-тренировочном занятии, учебной тревоге, фиксировать время прибытия АСФ, НФ, иных служб;

- участвовать в подведении итогов, отметить положительные стороны, недостатки, обозначить мероприятия по устранению выявленных недостатков.

### **3.3. Обязанности лица, которому была сообщена вводная (первый заметивший):**

- немедленно покинуть опасную зону, предупредить окриком или по рации всех находящихся на объекте, оповестить по рации или стационарному телефону, громкой связи операторов товарных, инженера по планированию и ресурсному обеспечению цеха ГСМ и инженера .

- действовать согласно оперативной части ПМЛА.

### **3.4. Обязанности инженера (в случае руководства локализацией и ликвидацией аварии):**

- окриком, по рации, телефонной связи оповестить всех о возникновении аварийной ситуации;

- по громкой связи, рации, радио, телефону оповестить работников и руководство Филиала о проведении учебной тревоги или учебно-тренировочного занятия;

- дать указания о локализации и ликвидации аварийной ситуации согласно оперативной части ПМЛА (дополнительно указать, что открытие или закрытие запорной арматуры, включение, выключение технических устройств производится только визуально при помощи табличек «открыто», «закрыто», аншлагов и т.д.);

- немедленно оповестить все необходимые службы для локализации и ликвидации аварийной ситуации, вызвать их к месту аварии, при этом сообщить, что проводимая тревога (или занятие) учебная;

- обо всех действиях сообщать начальнику цеха/главному инженеру, постоянно поддерживать связь (информировать) АСФ, НФ;

- дать указания работникам согласно оперативной части ПМЛА и контролировать их действия;

- при необходимости запросить дополнительные силы и средства Филиала по согласованию с начальником цеха и главным инженером.

В случае если ответственным руководителем по локализации и ликвидации аварии будет являться начальник цеха, руководство производства, цеха или руководство Филиала, то необходимо выполнять указания ответственного руководителя по локализации и ликвидации аварии.

**3.5. Обязанности работников цеха (операторов товарных), задействованных в локализации и ликвидации аварийной ситуации:**

- окриком, по рации, телефонной связи оповестить всех о возникновении аварийной ситуации;
- действовать согласно оперативной части ПМЛА.
- выполнять указания ответственного руководителя по локализации и ликвидации аварии;
- открытие или закрытие запорной арматуры, включение, выключение технических устройств производить только визуально при помощи табличек «открыто», «закрыто», аншлагов и т.д.;
- обо всех действиях докладывать инженеру, ответственному руководителю по локализации и ликвидации аварии.

**3.6. Обязанности начальника цеха:**

- по прибытию на аварийный объект руководство по локализации и ликвидации аварийной ситуации взять на себя (по решению ответственного за проведение учения, тревоги);

в случае руководства аварийной ситуацией:

- действовать согласно оперативной части ПМЛА;
- обо всех действиях сообщать вышестоящему руководству;
- при необходимости привлечь дополнительные силы и средства подразделений Филиала по согласованию с вышестоящим руководством.

В случае, когда начальник цеха осуществляет проверку действий своих работников по ПМЛА, то он остается как проверяющий. Также по решению ответственного за проведение занятий, тревог может не участвовать в ПМЛА.

**3.7. Обязанности АСФ ПЧ-2:**

- доложить о прибытии ответственному руководителю по локализации и ликвидации аварии на объекте;
- действовать согласно оперативной части ПМЛА;
- постоянно поддерживать связь (информировать) ответственного руководителя по локализации и ликвидации аварийной ситуации (инженера, начальника цеха, главного инженера) о действиях.

**3.9. Обязанности нештатного формирования Филиала (НФ):**

- доложить о прибытии ответственному руководителю работ по локализации и ликвидации аварии на объекте;
- действовать согласно указаниям ответственного руководителя работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации;
- постоянно поддерживать связь (информировать) ответственного руководителя работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации (инженера, начальника цеха, главного инженера) о действиях.

**3.10. Обязанности службы безопасности:**

- доложить о прибытии ответственному руководителю работ по локализации и ликвидации аварии на объекте;
- выставить посты;
- постоянно поддерживать связь (информировать) ответственного руководителя работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации (инженера, начальника цеха, главного инженера) о действиях.

**3.11. Обязанности работника медицинской службы (здравпункта):**

- доложить о прибытии и месте дислокации ответственному руководителю работ по локализации и ликвидации аварии на объекте;
- в случае необходимости симитировать оказание первой помощи пострадавшему.
- постоянно поддерживать связь (информировать) ответственного руководителя работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации (инженера, начальника цеха, главного инженера) о действиях.

**3.12. Обязанности работников ООО «ТЭСС Сибирь» (ООО «СГА» - при необходимости):**

- доложить о прибытии ответственному руководителю работ по локализации и ликвидации аварии на объекте;
- действовать согласно указаниям ответственного руководителя работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации;
- постоянно поддерживать связь (информировать) ответственного руководителя работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации (инженера, начальника цеха, главного инженера) о действиях.

**3.13. Обязанности ответственного руководителя работ по локализации и ликвидации аварии:**

- по месту прибытия определить пункт управления локализации и ликвидации аварии (Например: операторная, автомобиль АСФ или др.);
- действовать согласно оперативной части ПМЛА.

Разработал:  
Начальник цеха ГСМ



М.Ю. Решетников

Согласовано:  
Главный инженер



И.В. Муханов

Ведущий инженер по ОТ и ПБ

Р.Р. Давлетов

УТВЕРЖДАЮ  
Директор РЦ ОП  
филиал АО «СибурТюменьГаз»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### **ПЛАН**

**проведения учебной тревоги по Плану мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий (ПМЛА), чрезвычайных ситуаций (ЧС)**

**Производство, цех:**  
**Технологическая установка:**  
**Дата:**  
**Время:**  
**Учебную тревогу проводит:**

**Учебная тревога проводится по позиции:**

**Вводная сообщена:**

**В ходе проведения учебной тревоги отработать следующие мероприятия:**

**О проведении учебной тревоги предупреждены:**

**Подписи:**



УТВЕРЖДАЮ:  
Главный инженер

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ

проведения учебной тревоги по Плану мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий (ПМЛА), чрезвычайных ситуаций (ЧС)

Производство, цех:

Технологическая установка:

Дата:

Время:

Учебную тревогу проводили:

Ответственный руководитель:

Совместно с:

провели учебную тревогу по позиции:

с технологической бригадой в составе:

и проверили:

Замечания:

№ п/п	Выявленное нарушение	Причина возникновения выявленного нарушения	Наименование мероприятия	Срок выполнени я	Ф.И.О. ответственного за выполнение мероприятия

Выводы:

Подписи: